

OGŁOSZENIE

O PROWADZONYM NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE w Starostwie Powiatowym w Radzynie Podlaskim, Plac I. Potockiego 1

Starosta Radzyński ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze
w Wydziale Architektury i Budownictwa

- liczba etatów – 1,
- wymiar etatu – 1, pracownik w pełnym wymiarze czasu pracy, tj. 8 godzin dziennie 40 godzin tygodniowo,
- miejsce wykonywania pracy - Starostwo Powiatowe w Radzynie Podlaskim, Plac I. Potockiego 1.

Stanowisko:

- Kierownik Wydziału Architektury i Budownictwa.

Wymagania na stanowisko:

Kandydat winien spełniać wymogi określone artykułem 6 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. 2019 r. poz. 1282) oraz niżej określone.

Wymagania niezbędne:

1. wykształcenie wyższe magisterskie
2. 5 letni staż pracy
3. umiejętność obsługi komputera (środowisko Windows, pakiet MS Office, umiejętność korzystania z zasobów internetowych, obsługa poczty elektronicznej);
4. znajomość ustaw:
 - ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. 2019 r. poz. 511)
 - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2018 r. poz. 2096 z późn.zm)
 - ustawa o z dnia 10 maja 2018 r. O ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 poz.1781),
 - ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. 2019 r., poz. 1186, z późn. zm.);
 - ustawa z dnia 3.10.2008 r. – o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. 2018 r. poz. 2081, z późn. zm.)
 - ustawa z dnia 21 marca 1985 r. – o drogach publicznych (Dz. U. 2018 r. poz. 2068, z późn.zm)
 - ustawa z dnia 27 marca 2003 r. – o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. 2018 r. poz. 1945 z późn.zm)
 - ustawa z dnia 3 lutego 1995 r. – o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. 2017 r. poz. 1161)
 - ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. – o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2018 r. poz. 2067 z późn.zm)
 - ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz. U. 2018 r. poz. 2268 z późn. zm.)
 - ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. – o opłacie skarbowej (Dz. U. 2019 r. poz. 1000 z późn.zm)

Wymagania dodatkowe:

- komunikatywność, sumienność, staranność
- umiejętność pracy w zespole,
- odporność na stres.
- doświadczenie zawodowe

Warunki pracy na stanowisku:

- pracownik biurowy- praca przy komputerze,
- praca w budynku Starostwa Powiatowego Pl. Potockiego 1
- praca w godzinach 7:30 – 15:30
- bezpośredni kontakt z interesantami.

Zakres wykonywanych zadań:

- udzielanie bądź odmawianie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno - budowlanych,
- nakładanie obowiązku ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienie nadzoru autorskiego,
- wydawanie pozwoleń na budowę,
- przyjmowanie zgłoszeń o zamiarze budowy oraz wykonywanie robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę,
- zgłaszanie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonywanie robót o których mowa w ustawie i nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę,
- przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórce nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia,
- nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na rozbiórkę,
- nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym,
- wydawanie decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego,
- wydawanie decyzji o odmowie zatwierdzenia projektu budowlanego i udzielenie pozwolenia na budowę,
- wydawanie decyzji o zmianie pozwolenia na budowę,
- stwierdzenie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę,
- wydanie decyzji uchylecia pozwolenia na budowę,
- przesyłanie decyzji o pozwoleniu na budowę organowi który wydał decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu
- prowadzenie rejestru wniosków o pozwolenie na budowę,
- prowadzenie rejestru decyzji o pozwolenie na budowę i przechowywanie dokumentów objętych pozwoleniem na budowę,
- przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby,
- zwalnianie z obowiązku powołania kierownika budowy i nadzorowania robót oraz prowadzenie, dziennika budowy bądź rozbiórki i ustawiania tablicy informacyjnej
- nakładanie obowiązku geodezyjnego wyznaczania w terenie, a po ich wybudowaniu geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej w stosunku do obiektów wymagających zgłoszenia,
- wydawanie odpłatnie dziennika budowy,
- rozstrzyganie o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku, lokalu lub nieruchomości, oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości,
- przyjmowanie zgłoszeń o zmianie sposobu użytkowania obiektu budowlanego,
- wydawanie zaświadczeń stwierdzających samodzielność lokalu mieszkalnego lub użytkowego,
- wydawanie zaświadczeń potwierdzających powierzchnię użytkową i wyposażenie techniczne domu przy ubieganiu się o dodatek mieszkaniowy,

- ustalanie zakresów czynności podległym pracownikom Wydziału,
- nadzór i koordynacja na wszystkich podległych stanowiskach pracy w Wydziale,
- wnioskowanie w sprawach osobowych pracowników Wydziału,
- czuwanie nad realizacją zadań Wydziału.
- współpraca przy realizacji inwestycji prowadzonych przez Powiat Radzyński

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Radzynie Podlaskim, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wyniósł ponad 6%

Oferty osób przystępujących do naboru powinny zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) cv,
- 2) list motywacyjny,
- 3) kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie poświadczone za zgodność z oryginałem przez kandydata,
- 4) kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy poświadczone za zgodność z oryginałem przez kandydata
- 5) oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 6) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 r. poz.1781) na potrzeby procedury naboru,
- 7) oświadczenie, że kandydat spełnia wymogi określone artykułem 6 ust.1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282)
- 8) ewentualnie inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach, w tym referencje z poprzednich miejsc pracy według uznania kandydata

Uwaga: Dokumenty i oświadczenia pochodzące od kandydata winny być własnoręcznie czytelnie podpisane.

Wymagane dokumenty w zamkniętych kopertach opatrzonych napisem „Nabór na wolne stanowisko urzędnicze – „Kierownik Wydziału Architektury i Budownictwa” można składać osobiście w Punkcie Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Radzynie Podlaskim (parter budynku przy Pl. I. Potockiego 1) lub przesać na adres: Plac I. Potockiego 1, 21-300 Radzyń Podlaski.

Termin składania ofert upływa dnia 22 października 2019 r. o godz. 15.30

Lista kandydatów, którzy spełnili wymagania formalne oraz informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Radzynie Podlaskim oraz na tablicy informacyjnej Starostwa.

Zasady rekrutacji:

Nabór przeprowadzi komisja rekrutacyjna powołana przez Starostę Radzyńskiego.

STAROSTA RADZYŃSKI

Szedeppan Wierzeżowski