

Uchwała Nr 100/26
Zarządu Powiatu Radzyńskiego
z dnia 12 października 2026 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radzynie Podlaskim

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684, z późn. zm.), art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2026 r. poz. 156, z późn. zm.) oraz § 4 ust. 1 pkt 3, § 7 ust. 5, § 9 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 roku w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz. U. z 2021 r. poz. 430), Zarząd Powiatu Radzyńskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radzynie Podlaskim.

§ 2

1. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
2. Ogłoszenie o konkursie podlega publikacji na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Radzynie Podlaskim, na stronie internetowej Powiatu Radzyńskiego, na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Radzynie Podlaskim oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radzynie Podlaskim, na stronie internetowej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radzynie Podlaskim i na tablicy ogłoszeń Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radzynie Podlaskim.

§ 3

Konkurs, o którym mowa w § 1, zostanie przeprowadzony przez Komisję Konkursową powołaną Uchwałą Nr XXXIII/158/2026 Rady Powiatu Radzyńskiego z dnia 30 września 2026 r. w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radzynie Podlaskim.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu Radzyńskiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


STAROSTA RADZYŃSKI
Szczepan Niebrzegowski

**Zarząd Powiatu Radzyńskiego ogłasza konkurs na stanowisko
Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Radzynie Podlaskim**

1. **Nazwa i adres podmiotu leczniczego:**
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Radzynie Podlaskim,
ul. Wisznicka 111, 21-300 Radzyń Podlaski.
2. **Informacja o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego:**
Wszystkim kandydatom udostępnia się jednakowe materiały informacyjne.
Materiały informacyjne można uzyskać w formie wskazanej przez zainteresowanego w Sekretariacie SPZOZ w Radzynie Podlaskim w godzinach urzędowania, na podstawie wniosku złożonego osobiście, bądź z wykorzystaniem mediów elektronicznych lub przesłanego pocztą, w którym określona zostanie forma ich przygotowania. Wniosek winien być zrealizowany niezwłocznie po jego złożeniu.
3. **Stanowisko objęte konkursem:**
Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radzynie Podlaskim,
ul. Wisznicka 111, 21-300 Radzyń Podlaski.
4. **Wymagane kwalifikacje kandydata:**
Do konkursu na Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radzynie Podlaskim może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2026 r. poz. 156, z późn. zm.).
5. **Wymagane dokumenty:**
 - 1) podanie o przyjęcie na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radzynie Podlaskim,
 - 2) dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie, kwalifikacje zawodowe oraz doświadczenie wymagane do zajmowania stanowiska Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radzynie Podlaskim,
 - 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej,
 - 4) inne dokumenty, które kandydat uzna za niezbędne dla potwierdzenia spełniania warunków konkursu, w szczególności potwierdzające posiadane doświadczenie i dorobek zawodowy,
 - 5) informacja o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzona datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu,
 - 6) oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu zajmowania stanowiska kierownika podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą,
 - 7) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - 8) oświadczenie kandydata, iż nie został względem niego wydany zakaz pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
 - 9) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radzynie Podlaskim,
 - 10) koncepcja funkcjonowania i rozwoju Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radzynie Podlaskim na najbliższe 6 lat.Dokumenty, o których mowa w pkt 2, 4, 5 mogą być składane w formie oryginału lub kopii. Kopie muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może

być dokonane przez kandydata. Na żądanie komisji konkursowej lub Zarządu Powiatu Radzyńskiego kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów.

6. Miejsce i termin złożenia wymaganych od kandydatów dokumentów:

- 1) Wymagane dokumenty, kandydaci składają za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Starostwo Powiatowe w Radzynie Podlaskim, Pl. Potockiego 1, 21-300 Radzyń Podlaski lub osobiście w Punkcie Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Radzynie Podlaskim (parter) od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30 w zamkniętej kopercie w terminie do **26 października 2026 r.** (za termin złożenia dokumentów uznaje się datę ich faktycznego wpływu do Starostwa Powiatowego w Radzynie Podlaskim).
- 2) Na kopercie kandydat umieszcza: swoje imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu kontaktowego oraz adnotację o treści: „Konkurs na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radzynie Podlaskim”.

7. Przewidywane miejsce i termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:

- 1) Rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur dokonane zostanie przez Komisję Konkursową powołaną Uchwałą Nr XXXIII/158/2026 Rady Powiatu Radzyńskiego z dnia 30 września 2026 r. w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radzynie Podlaskim.
- 2) Rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur nastąpi w siedzibie Starostwa Powiatowego w Radzynie Podlaskim w terminie do 14 dni od dnia upływu terminu zgłaszania kandydatów.
- 3) O wyznaczonej dacie i miejscu rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur każdy kandydat zostanie powiadomiony indywidualnie.

8. Wyniki konkursu.

O wynikach konkursu kandydaci zostaną poinformowani przez Zarząd Powiatu Radzyńskiego pisemnie w terminie 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia Komisji Konkursowej.

9. Inne informacje:

- 1) wybrany Kandydat, który wykonuje zawód medyczny, a który wyrazi gotowość jego wykonywania w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Radzynie Podlaskim będzie mógł udzielać świadczeń zdrowotnych zgodnie z warunkami określonymi w umowie, na podstawie której nawiązany zostanie stosunek pracy,
- 2) wybrany kandydat, z którym nawiązany zostanie stosunek pracy, nie może podejmować innego zatrudnienia bez wyrażonej w formie pisemnej zgody Zarządu Powiatu Radzyńskiego.

10. Klauzula informacyjna:

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych jest Zarząd Powiatu Radzyńskiego (adres: Pl. I. Potockiego 1, 21-300 Radzyń Podlaski, tel. 83 352 74 01, e-mail: starostwo.radzyn@pra.pl)
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e - mail: iod@pra.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konkursu na dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radzynie Podlaskim (SPZOZ w Radzynie Podlaskim). Podstawą legalizującą przetwarzanie danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO (*przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy*), art. 6 ust. 1 lit. c RODO (*przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze*) w związku z ustawą

z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.), ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 450) oraz Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 430). Inne dane osobowe, aniżeli określone w zakresie wskazanym w przepisach prawa, będą przetwarzane na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu tj. przez czas organizacji, przebiegu oraz ogłoszenia wyników konkursu na stanowisko, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych tj. przez okres 5 lat poczynając od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia konkursu. Protokoły komisji konkursowej zawierające dane osobowe kandydatów są przechowywane przez okres 25 lat w archiwum zakładowym. W przypadku cofnięcia zgody na przetwarzanie danych i żądania usunięcia danych, dane osobowe będą przetwarzane do czasu realizacji ww. żądania, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed cofnięciem zgody.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do usunięcia danych osobowych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - e) prawo do cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie danych osobowych w odniesieniu do tych danych, które są przetwarzane na podstawie zgody, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a RODO, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - f) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
- 9) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać. Podanie innych danych niż wynikające z przepisu prawa jest dobrowolne i pozostaje bez wpływu na realizację w/w celu.
- 10) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych m.in. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych lub doradztwa prawnego, jak również podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa (w tym dane osobowe będą ujawniane członkom komisji konkursowej, osobom wnioskującym o dostęp do informacji publicznej, odbiorcom strony podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej). Po upływie okresu archiwizacji - dokumentacja posiedzeń komisji konkursowej zostanie przekazana właściwemu archiwum państwowemu.