POWIAT RADZYŃSKI

Załącznik nr 3 do
Ogłoszenia/Warunków Zamówienia

Umowa nr OR.273.....2017 – wzór umowy
Dostawa stacji roboczych oraz oprogramowania na potrzeby Starostwa Powiatowego w Radzyniu Podlaskim

Zawarta w dniu .....2017 r. w Radzyniu Podlaskim, pomiędzy:

1. Zamawiającym:

   Powiatem Radzyńskim, Plac I. Potockiego 1, 21-300 Radzyń Podlaski, NIP 538-16-08-326, REGON 030237374, w imieniu którego działają:

   - …… – ……;

   - …… – ……;

   zwanym dalej **zamawiającym**, a

2. Wykonawcą:

   ……
   ……
   ……

§1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego, nieużywanego, nieuszkodzonego, nieobciążonego prawami osób lub podmiotów trzecich sprzętu komputerowego, którego opis zawarty jest w Ogłoszeniu/Warunkach Zamówienia. Dokument ten stanowi załącznik do niniejszej umowy.
2. Formularz ofertowy wykonawcy stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§2
Warunki realizacji

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: ……. (zgodnie z ofertą).
2. Wykonawca zawiadomi zamawiającego o terminie dostawy najpóźniej na 2 dni przed tym terminem.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i na własne ryzyko do siedziby Starostwa Powiatowego w Radzyniu Podlaskim, Pl. I. Potockiego 1, 21-300 Radzyń Podlaski.
4. Po dostarczeniu przedmiotu umowy do siedziby zamawiającego zostanie dokonany, przez osoby upoważnione, odbiór ilościowy sprzętu, a w terminie 5 dni roboczych od dnia dostawy odbiór jakościowy.

5. Do podpisania protokołów upoważnia się Jarosława Gomołę, Jarosława Matuszewskiego i Krystiana Karpińskiego.
6. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt:
   a) jest niezgodny z opisem zawierającym specyfikację techniczną;
   b) nie jest kompletny;
   c) posiada ślady uszkodzenia lub użytkowania,

   osoby upoważnione odmówią odbioru części lub całości przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Jednostka organizacyjna wyznaczy następnie termin dostarczenia przedmiotu umowy fabrycznie nowego, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
7. Za ujawnione wady dostarczonego sprzętu komputerowego odpowiada wykonawca i zobowiązuje się do jego wymiany, na własny koszt, na towar o odpowiedniej jakości w terminie 5 dni roboczych od chwili ujawnienia jego wad.
8. W przypadku innych zastrzeżeń dotyczących dostarczonego przedmiotu umowy zamawiający wskaże w protokole odbioru przyczyny odmowy odbioru dostarczonego przedmiotu umowy wraz z określeniem terminu dostarczenia przedmiotu zamówienia, nowego, wolnego od wad.
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zobowiązania umowy z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty właściwa w działalności objętej przedmiotem niniejszej umowy.
10. Wykonawca przy wykonywaniu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za kompetentne, rzetelne i terminowe wykonywanie zobowiązań umowy.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone podczas wykonywania zobowiązań umowy przez zatrudnione do wykonywania umowy osoby.

§3

Cena i warunki płatności

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za przedmiot umowy w łącznej kwocie …….zł netto + VAT 23%.....zł, razem ……zł brutto, słownie……
2. Należność płatna będzie przelewem na rachunek wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury, przy czym za dzień zapłaty uznawany będzie dzień obciążenia rachunku zamawiającego.
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru bez zastrzeżeń, podpisany przez strony umowy.
4. Faktura powinna zawierać cenę poszczególnych komponentów przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem, że stacja robocza traktowana jest jako całość i nie potrzebne jest rozpisywanie jej składowych.
5. Wierzytelności związane z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu pomiędzy podmiotami trzecimi.
6. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

§4

Gwarancja i rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela zamawiającemu rękojmi dotyczącej funkcjonowania przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia uprawnień z tytułu rękojmi za wady przez okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru.

3. Wykonawca dostarczy zamawiającemu karty gwarancyjne producenta a jeżeli nie jest możliwe dostarczenie kart gwarancyjnych wskaże inny sposób korzystania z uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków wynikających z rękojmi za wady.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń dotyczących rękojmi za wady: na adres e-mail: …….. lub nr faksu: .....
6. Wykonawca w ramach świadczeń rękojmi za wady zobowiązany jest do skutecznego rozwiązania zgłoszenia w terminie 15 dni roboczych od momentu poinformowania wykonawcy o zgłoszeniu.

§5

Odstąpienie od umowy, kary umowne

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
   a) W przypadku wykonywania przez wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy w sposób nienależyty, pomimo jednokrotnego wezwania do poprawy w wykonywaniu tych obowiązków;
   b) W przypadku skreślenia wykonawcy z rejestru przedsiębiorców lub ogłoszenia jego upadłości;
   c) W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną, potwierdzoną przez zamawiającego część umowy.
3. W przypadku, gdy zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada wykonawca, zamawiający uprawniony jest do dochodzenia kar umownych w wysokości 15% wartości umowy.
4. W przypadku, gdy wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada zamawiający ale innych niż określone w ust. 1, wykonawca uprawniony jest do dochodzenia kar umownych w wysokości 15% wartości umowy.
5. Za opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu umowy i niedotrzymanie terminu realizacji przedmiotu umowy zamawiający uprawniony jest do dochodzenia kar umownych w wysokości 0,5% umownego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia.
6. Za opóźnienie w zapłacie faktur zamawiający zapłaci wykonawcy odsetki ustawowe.
7. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kar z wynagrodzenia wykonawcy.
8. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną bądź szkoda powstanie z innych przyczyń niże te, dla których zastrzeżono karę, zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia pełnego odszkodowania na zasadach ogólnych.

§6

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie zmian ceny brutto w przypadku, gdy zmianie ulegnie stawka podatku VAT na usługę objętą niniejszą umową. Dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.

§7

Rozstrzyganie sporów

1. Wszystkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie.
2. W przypadku niemożliwości polubownego rozwiązania sporu, będą one rozstrzygane przez Sąd Rejonowy właściwy dla siedziby zamawiającego.
3. W sprawach nie objętych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksy Cywilnego.

§8

Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla wykonawcy, dwa dla zamawiającego.
2. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie strony.

Załącznik do umowy

PROTOKÓŁ DOSTAWY ILOŚCIOWY
z dnia……..r.

Zamawiający:
Powiat Radzyński
Pl. I. Potockiego 1
21-300 Radzyń Podlaski

Wykonawca:
…….....……
……..

Reprezentowani w trakcie odbioru przez:

…… ……..
…… ……..
…… ……..

Dotyczy umowy nr ……..z dnia ……..r., której przedmiotem jest:……

Stwierdzono, co następuje:
1. Powiat Radzyński potwierdza odbiór przedmiotu umowy - ……. w ilości……szt.
2. Uwagi/ustalenia dokonane w trakcie odbioru…….....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

…… …….

Załącznik do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO DOSTAWY
z dnia……..r.

Zamawiający:
Powiat Radzyński
Pl. I. Potockiego 1
21-300 Radzyń Podlaski

Wykonawca:
…….....…….
……..

Reprezentowani w trakcie odbioru przez:

…… ……..
…… ……..
…… ……..

Dotyczy umowy nr ……..z dnia ……..r., której przedmiotem jest:……

Stwierdzono, co następuje:

1. Powiat Radzyński potwierdza zgodność dostarczonego przedmiotu umowy w dniu……. z specyfikacją techniczną określoną w Ogłoszeniu/warunkach Zamówienia.
2. Dostarczony sprzęt jest sprawny, nie posiada śladów uszkodzenia.
3. Wykonawca dostarczył wszystkie karty gwarancyjne i/lub wskazał inny sposób korzystania z uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Uwagi/ustalenia dokonane w trakcie odbioru…….....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

…… …….